



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «МКК «КэшКредит»

/Ботова М.В.

Приказ № 9/С от 17.03.2023

г.

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА ООО «МКК «КэшКредит»

Настоящие Общие условия Договора потребительского займа ООО «МКК «КэшКредит» (далее «Общие условия») содержат положения Договора потребительского займа, и в совокупности с Индивидуальными условиями Договора потребительского займа, согласованными ООО «МКК «КэшКредит» (Займодавцем) и заемщиком – физическим лицом (Заемщиком) в индивидуальном порядке, составляют Договор потребительского займа (далее «Договор»).

Общие условия устанавливаются Займодавцем в одностороннем порядке в целях многократного применения и могут быть приняты Заемщиком путем присоединения не иначе как в целом в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1. Термины и определения

Займодавец – Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «КэшКредит» дата внесения сведений в государственный реестр микрофинансовых организаций и регистрационный номер записи: № 1903034009140 от 14.02.2019 г.

Сайт: кэшкредит.рф

Юридический адрес: 157940, Костромская область, р-н Красносельский, пгт. Красное-на-Волге, ул. Советская, д.52, помещ.2-4з.

Займ (микрозайм) – денежная сумма в российских рублях, предоставленная займодавцем заемщику на условиях, предусмотренных договором займа (далее - Договор), в том числе на условиях возвратности, платности и срочности, в сумме, не превышающей пятьсот тысяч рублей, в соответствии с договором займа (микрозайма);

Заемщик – физическое лицо, заключившее с займодавцем договор займа (микрозайма);

График платежей – информация о суммах и датах платежей заемщика по договору потребительского займа с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по потребительскому займу, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат заемщика в течение срока действия договора потребительского займа, определенной исходя из условий договора потребительского займа, действующих на дату заключения договора потребительского займа;

Задолженность – общая сумма задолженности заемщика по Договору, включающая сумму непогашенного займа (основного долга), начисленные, но неуплаченные проценты, а также (при наличии) начисленная неустойка и сумма издержек по получению исполнения;

Залог – способ обеспечения обязательств заемщика, при котором займодавец приобретает право в случае неисполнения обязательств заемщика получить удовлетворение за счет заложенного имущества;

Поручительство – способ обеспечения обязательств заемщика, по которому поручитель обязывается перед займодавцем отвечать за исполнение заемщиком его обязательств по договору займа (микрозайма) на условиях, определенных в договоре поручительства;

Общие условия Договора потребительского займа (далее – «Общие условия») – условия договора потребительского займа, заключенного с клиентом - физическим лицом, устанавливаемые займодавцем в одностороннем порядке в целях многократного применения.

Индивидуальные условия Договора потребительского займа (далее «Индивидуальные условия») – условия договора потребительского займа, заключенного с клиентом - физическим лицом, согласованные заемщиком и займодавцем индивидуально в отдельном документе, составленном в двух экземплярах в письменном виде, подписанном Сторонами.

Просроченная задолженность – любой предусмотренный Договором платеж (часть платежа), не оплаченный заемщиком в дату платежа.

Расчетный период – временной период (интервал), за который займодавец осуществляет начисление процентов за пользование займом.

Расчетный период начинается в день, следующий за днем предоставления займа, и заканчивается в день возврата всей суммы займа.

Срок займа – период времени, указанный в Договоре, в течение которого заемщик вправе использовать займ и в течение которого он должен осуществлять погашение займа в соответствии с Графиком платежей. Ко дню окончания Срока займа заемщик обязан осуществить полное погашение займа и уплатить проценты, начисленные на сумму займа. Исчисление Срока займа и начисление процентов на сумму займа осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора. При начислении процентов в расчет принимается фактическое количество календарных дней в Расчетном периоде, а в году – действительное число календарных дней (365 или 366 соответственно).

2. Общие положения

2.1 Требования к заемщику:

- Возраст – от 18 года до 75 лет.
- Наличие гражданства Российской Федерации.
- Наличие регистрации по месту жительства (постоянная регистрация (прописка)) в одном из населенных пунктов, обслуживаемых региональными подразделениями Кредитора;
- Отсутствие в момент подписания заявления и договора у заемщика состояния, когда он не способен понимать значение своих действий или руководить ими.

2.2 Для принятия решения о предоставлении займа заемщик предъявляет следующие документы:

- Документ, подтверждающий регистрацию по месту пребывания (при наличии временной регистрации);
- Второй документ, удостоверяющий личность (СНИЛС, водительское удостоверение, заграничный паспорт гражданина РФ, пенсионное удостоверение, удостоверение личности офицера, военный билет, свидетельство ЕГРИП);
- Заполненное и подписанное заявление-анкета на предоставление займа, в котором своей подписью заемщик гарантирует достоверность, точность и полноту сведений.
- Согласие на обработку персональных данных;
- Иные документы в соответствии с условиями займа и действующего законодательства в том числе.

Займодавец вправе запросить у заемщика дополнительные документы для принятия решения по Заявлению – анкете.

Непредставление заемщиком дополнительных документов может являться основанием для отказа в предоставлении займа.

2.3 Продолжительность процедуры рассмотрения заявления заемщика, оценка его кредитоспособности и принятия Кредитором решения о выдаче займа или об отказе в выдаче займа зависит от индивидуальных особенностей заемщика, вида запрашиваемого займа, а также от наличия у Заемщика всех необходимых для принятия решения документов и в среднем занимает от 20 минут до 3-х дней с момента начала собеседования с заемщиком. Срок рассмотрения поданного заявления – анкеты на получение микрозайма зависит от вида микрозайма.

2.4 По некоторым видам микрозайма обязательным условием является посещение сотрудником ООО «МКК «КэшКредит» бизнеса клиента и/или места его жительства.

2.5 Займодавец вправе по результатам рассмотрения заявки в качестве условия предоставления микрозайма, на основании ч.4 ст.8 Федерального закона №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», предложить заключить договор микрозайма с указанием его целевого назначения, с одновременным предоставлением Займодавцу права осуществления контроля за целевым использованием микрозайма и возложением на Заемщика обязанности обеспечить возможность такого контроля.

2.6 При принятии решения о выдаче или отказе от выдачи займа, с целью оценки платежеспособности заемщика, Общество может также учесть другие критерии и обстоятельства.

2.7 Займодавец вправе принять решение об отказе в предоставлении микрозайма клиенту в соответствии со следующим Перечнем:

- Заявитель не соответствует требованиям, указанным в настоящих Условиях;
- Заявителем не предоставлены необходимые документы;
- документы, предоставленные Заявителем, не соответствуют требованиям действующего

законодательства Российской Федерации;

- информация, сообщенная о себе Заявителем, является недостоверной;
- Заявитель имеет задолженность по Договору займа, заключенному им ранее с Кредитором;
- предоставленные Заявителем сведения (документы) свидетельствуют о низкой платежеспособности Заявителя;
- у Кредитора имеются сведения, что Заявитель прежде допуская нарушение кредитных (заемных) обязательств;
- кредитная история Заявителя содержит сведения о случаях несвоевременного погашения Заявителем кредитов (займов);
- Заявитель не выполняет, либо не выполнял ранее действия, которые он должен совершить на стадии подачи (рассмотрения) Заявления-анкеты о предоставлении займа;
- Заявитель отказался от предоставления согласия на обработку персональных данных;
- Количество заключенных договоров с Кредитором с 01.01.2019 г. сроком менее 30 дней

превышает максимально допустимое количество – 9 договоров.

• У Общества имеются основания полагать, что обязательства по Договору микрозайма не будут исполнены Клиентом надлежащим образом, так как представленная Клиентом информация свидетельствует о его возможной неплатежеспособности;

- В результате анализа всей имеющейся информации о Заявителе, у Компании возникают подозрения, что целью установления отношений Заявителя с Компанией является осуществление операций с денежными средствами или иным имуществом в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

Изложенный перечень обстоятельств не является исчерпывающим. Причины отказа могут быть иными.

При положительном решении ООО «МКК «КэшКредит» заключает с Заемщиком договор о предоставлении микрозайма.

2.8 Заем предоставляется в валюте Российской Федерации.

2.9 Кредитор вправе потребовать любым из способов, указанных в п.9.1. Общих условий досрочного возврата оставшейся суммы займа вместе с причитающимися процентами и расторжения Договора, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.10 Кредитор вправе осуществлять уступку прав (требований) по Договору в части займа третьим лицам, в соответствии с действующим законодательством, если иное не предусмотрено федеральным законом или в Индивидуальных условиях, подписанных сторонами не содержится условие о запрете уступки. При этом заемщик сохраняет в отношении нового кредитора все права, предоставленные ему в отношении первоначального кредитора в соответствии с федеральными законами. При уступке прав (требований) по Договору Кредитор вправе передавать персональные данные заемщика, в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

3. Суммы, виды, процентные ставки в процентах годовых, сроки возврата и условия предоставления займа.

3.1 Займ «Денежный»:

Минимальный размер предоставляемого займа составляет 1 000 (Одна тысяча) рублей. Максимальный размер предоставляемого займа не может превышать 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей. Процентная ставка по займам, предоставляемым в соответствии с Правилами, составляет от 36,5% до 365 % годовых, но не превышая рассчитанное Банком России среднерыночное значение полной стоимости займа соответствующей категории потребительского займа, применяемое в соответствующем календарном квартале, более чем на одну треть. Займ предоставляется на срок от 7 (семи) календарных дней до 24 (Двадцати четырёх) календарных месяцев. Индивидуальными условиями договора микрозайма может быть установлен следующий способ обеспечения обязательств: залог и/или поручительство.

3.2 Заем «Рефинансирование»:

Минимальный размер предоставляемого займа составляет 5 000 (Пять тысяч) рублей. Максимальный размер предоставляемого займа не может превышать 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей. Процентная ставка по займам, предоставляемым в соответствии с Правилами, составляет от 36,5 % до 365% годовых. Займ предоставляется на срок от 7 (семи) календарных дней до 12 (двенадцати) календарных месяцев. Индивидуальными условиями договора микрозайма может быть установлен следующий способ обеспечения обязательств: залог и/или поручительство.

4. Предоставление займа. Проценты по Договору. Полная стоимость займа.

4.1 Договор заключается путем присоединения Заемщика к Общим условиям и считается заключенным с момента подписания Индивидуальных условий сторонами. Договор считается заключенным с момента передачи Заемщику денежных средств.

4.2 Выдача микрозайма Заемщику может осуществляться как наличными денежными средствами, так и перечислением средств на указанный Заемщиком счет в банке (в зависимости от вида микрозайма).

Датой предоставления займа считается день выдачи Заемщику суммы займа из кассы Общества либо день списания суммы займа с расчетного счета Займодавца (в случае безналичного перечисления).

4.3 Заемщик обязуется вернуть предоставленную сумму займа и уплатить проценты за пользование денежными средствами в сроки и по ставке, согласованные сторонами в Индивидуальных условиях и Графике платежей.

4.4 Процентная ставка по Договору определяется с применением ставки в процентах годовых, фиксированную величину которой стороны договора определяют в Индивидуальных условиях (постоянная процентная ставка).

4.5 Информация о суммах и датах платежей Заемщика по Договору с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по займу, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия договора потребительского займа, определенной исходя из условий договора потребительского займа, действующих на дату заключения Договора, установлены в Графике платежей.

4.6 Полная стоимость потребительского займа не может превышать 365,000 % годовых.

5. Исполнение Договора.

5.1 После заключения Договора Кредитор обязан беспрепятственно обеспечить Заемщику доступ к следующим данным:

- размер текущей задолженности Заемщика перед Кредитором по Договору;
- даты и размеры произведенных и предстоящих платежей Заемщика по Договору;
- иные сведения, указанные в Договоре.

Указанная информация предоставляется Заемщику при обращении в офис Кредитора по его запросу один раз в месяц бесплатно и любое количество раз за плату, размер которой составляет 100 рублей за один запрос.

5.2 Исполнение Договора Заемщиком допускается любым из следующих способов:

- передача наличных денег при посещении офиса Кредитора (в таком случае момент погашения задолженности считается момент внесения денежных средств в кассу);
- безналичный денежный перевод на расчетный счет Кредитора.

Заемщик обязан исполнять обязательства по возврату суммы займа и начисленных процентов в сроки, установленные графиком платежей. Размер очередного платежа определен Графиком платежей в Индивидуальных условиях.

5.3 Займодавец не несет ответственность за просрочку исполнения заемщиком денежных обязательств по Договору из-за возможных задержек не по вине Займодавца при прохождении платежей между разными банками, как на территории России, так и на территории других государств. Все риски, связанные с задержкой поступления на счет при безналичном перечислении денежных средств из других кредитных организаций, отделений почтовой связи или иными способами, несет Заемщик.

5.4 Сумма произведенного заемщиком платежа по Договору в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заемщика по Договору, погашает задолженность Заемщика в следующей очереди:

- задолженность по процентам;
- задолженность по основному долгу;
- неустойка;
- проценты, начисленные за текущий период платежей;
- сумма основного долга за текущий период платежей;
- иные платежи, предусмотренные законодательством РФ о потребительском кредите (займе) или договором потребительского займа.

5.5 Информация о наличии просроченной задолженности по Договору направляется Заемщику бесплатно путем отправки смс-сообщения и/или совершения звонка на телефонный номер, указанный Заемщиком при заключении Договора.

5.6 Заемщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения займа имеет право досрочно вернуть всю сумму займа без предварительного уведомления Кредитора с уплатой процентов за фактический срок пользования займом.

5.7 Заемщик имеет право вернуть досрочно Кредитору всю сумму полученного потребительского займа или ее часть без предварительного уведомления Кредитора.

5.8 При досрочном возврате Заемщиком части займа Кредитор предоставляет Заемщику информацию о новой полной стоимости потребительского займа и новом графике погашения платежей любым из способов обмена информацией с Заемщиком, указанных в п.10.1. настоящих Условий и согласованных Заемщиком в Индивидуальных условиях.

6. Права и обязанности Заемщика.

6.1. Заемщик обязан:

6.1.1. при заключении Договора микрозайма предоставить Кредитору полную и достоверную информацию о себе и о своем материальном положении.

6.1.2. сообщать Кредитору об обстоятельствах, которые могут повлиять на способность Заемщика исполнять обязательства, возникающие из Договора микрозайма, в течение 2 (Двух) рабочих дней с того момента, как они стали известны Заемщику.

6.1.3. вернуть в полном объеме сумму полученного микрозайма в установленные Договором микрозайма сроки;

6.1.4. уплатить Кредитору, начисленные в соответствии с Договором микрозайма, проценты;

6.1.5. не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня изменения имени, фамилии, адреса регистрации, паспортных данных уведомить об этом Кредитора лично, представив Кредитору оригинал документа, удостоверяющего личность, подтверждающего произошедшие изменения;

6.1.6. не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня изменения места работы (источника получения дохода), служебного адреса, контактных телефонов, а также обо всех других изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по Договору микрозайма уведомить об этом Кредитора лично посредством заполнения заявления по месту получения микрозайма или направлением уведомления по почте в адрес Кредитора;

6.1.7. при поступлении запроса Кредитора о необходимости обновления сведений и информации представленной ранее, предоставить Кредитору такие сведения и информацию в течение 2(двух) рабочих дней;

6.1.8. надлежащим образом соблюдать все условия Договора микрозайма.

6.2. Заемщик вправе:

6.2.1. получать полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления микрозайма, включая информацию о всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма.

6.2.2. отказаться от получения микрозайма полностью или частично, уведомив об этом кредитора до истечения установленного договором срока его представления.

6.2.3. заемщик вправе распоряжаться денежными средствами, полученными по договору микрозайма, в порядке и на условиях, которые установлены договором микрозайма;

6.2.4. Заемщик имеет право вернуть Кредитору всю сумму полученного микрозайма или ее часть досрочно без предварительного уведомления Кредитора, уплатив Кредитору проценты, начисленные на возвращаемую сумму микрозайма на день фактического возврата соответствующей суммы микрозайма.

6.2.5 При частичном возврате суммы микрозайма и уплате процентов на соответствующую сумму Кредитор производит перерасчет полной стоимости микрозайма и предоставляет Заемщику уточненный График платежей с указанием размера остатка суммы микрозайма и процентов, подлежащих уплате за оставшийся срок микрозайма.

6.2.6 получать у Кредитора информацию о датах и суммах произведенных и предстоящих платежей, размере задолженности по микрозайму, и иные, относящиеся к Договору микрозайма сведения путем направлением обращения по почте в адрес Кредитора или обратившись лично в офис компании, руководствуясь п.5.1 настоящих Общих условий договора.

6.2.7. направить обращение в адрес контролирующих организаций:

- **саморегулируемую организацию:** по почте заказным отправлением с уведомлением о вручении или простым почтовым отправлением в Саморегулируемую организацию Союз «Микрофинансовый Альянс» по адресу: , г. Москва, Полесский проезд 16, стр.1, оф.308 info@alliance-mfo.ru, 8 (800) 555-24-99

- **Центральный Банк России:** через Интернет-приемную Банка России: Интернет-приемная Банка России (на сайте Банка России <http://www.cbr.ru/Reception/>) на почтовый адрес: 107016, Москва, ул. Неглинная, д. 12, Банк России; по факсу: +7 495 621-64-65, +7 495 621-62-88 (проверка прохождения факса +7 495 771-48-30); передать лично в пункт приема корреспонденции Банка России по адресу: Москва, Сандуновский пер., д. 3.

-**направить обращение финансовому уполномоченному:** Место нахождения: 119017, г. Москва, Старомонетный переулок, д. 3, получатель — АНО «СОДФУ» Почтовый адрес: 119017, г. Москва, Старомонетный переулок, д. 3, получатель — АНО «СОДФУ» Номер телефона службы обеспечения деятельности финансового уполномоченного: 8 (800) 200-00-10 Адрес официального сайта финансового уполномоченного в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет": <https://finombudsman.ru/>

7. Права и обязанности Кредитора

7.1. Кредитор обязан:

7.1.1. предоставить лицу, подавшему заявление на предоставление микрозайма, полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления микрозайма, о его правах и обязанностях, связанных с получением микрозайма;

7.1.2. проинформировать лицо, подавшее заявление на предоставление микрозайма, до получения им микрозайма об условиях договора микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе микрофинансовой организации и заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий договора микрозайма;

7.1.3. разместить копию правил предоставления микрозаймов в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, и в сети Интернет;

7.1.4. гарантировать соблюдение тайны об операциях своих заемщиков. Все работники микрофинансовой организации обязаны соблюдать тайну об операциях заемщиков микрофинансовой организации, а также об иных сведениях, устанавливаемых микрофинансовой организацией, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

7.1.5. раскрывать неограниченному кругу лиц информацию о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления микрофинансовой организации, в порядке, установленном учредительными документами;

7.1.6. проинформировать лицо, подавшее заявление в микрофинансовую организацию на предоставление микрозайма, до получения им микрозайма о том, что данная микрофинансовая организация включена в государственный реестр микрофинансовых организаций, и по его требованию предоставить копию документа, подтверждающего внесение сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций;

7.1.7. предоставить Заемщику микрозасем в размере, порядке и на условиях Договора микрозайма;

7.1.8. предоставлять Заемщику по его письменному запросу сведения о суммах и датах, произведенных и предстоящих платежей, размере задолженности по микрозайму, и иные, относящиеся к Договору микрозайма сведения, одним из способов указанных в п. 9.1 настоящих Общих условий микрозайма, руководствуясь п.5.1 настоящих Общих условий договора.

7.1.9. Кредитор обязан предоставить получателю финансовой услуги информацию, достаточную для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения договора потребительского займа на предлагаемых микрофинансовой организацией условиях, в частности, сообщить о необходимости внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, следующие факторы:

- соразмерность долговой нагрузки получателя финансовой услуги с текущим финансовым положением;
- предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);
- вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от получателя финансовой услуги причинам, состояние здоровья получателя финансовой услуги, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода).

7.1.10. Кредитор обязан с учетом требований применимого законодательства Российской Федерации информировать получателя финансовой услуги по договору потребительского займа о факте, сроке, суммах, составе и последствиях неисполнения обязательств по возврату просроченной задолженности, запрашивать у получателя финансовой услуги информацию относительно причин возникновения просроченной задолженности.

7.2. Кредитор вправе:

7.2.1. требовать от Заемщика надлежащего исполнения обязательств по Договору микрозайма, в том числе досрочного возврата суммы микрозайма и уплаты процентов за пользование денежными средствами, в случаях установленных договором микрозайма;

7.2.2. проверять сведения, предоставленные Заемщиком в Заявлении-анкете, включая сведения о материально-финансовом положении Заемщика, в том числе посредством запроса информации у работодателей;

7.2.3. представлять всю необходимую информацию о Заемщике и об исполнении им обязательств по микрозайму в любое бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, без получения согласия Заемщика на ее представление;

7.2.4. передавать любую информацию, в отношении Заемщика (включая персональные данные Заемщика) и условий Договора микрозайма, лицам, привлеченным Кредитором для взыскания задолженности по микрозайму, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по Договору микрозайма с согласия Заемщика;

7.2.5. информировать Заемщика о пропуске срока исполнения обязательств и образовании задолженности, ее размере, любым из указанных способов по выбору Кредитора посредством направления уведомления почтовым отправлением по месту нахождения Заемщика, или телефонных звонков и SMS – сообщений на номера телефонов, сообщенных Заемщиком Кредитору в Заявлении-анкете на предоставление микрозайма в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года N 230-ФЗ "О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях";

7.2.6. производить аудиозапись разговоров и общение между Заемщиком и представителем Кредитора по телефону в целях обеспечения безопасности и надлежащего качества услуг, подобные записи могут использоваться в качестве доказательства в любых процессуальных действиях.

7.3. Кредитор не вправе:

7.3.1. по договору потребительского кредита (займа), срок возврата потребительского кредита (займа) по которому на момент его заключения не превышает одного года, начислять проценты, неустойки (штраф, пени), иные мер ответственности по договору потребительского кредита (займа), а также платежи за услуги, оказываемые кредитором заемщику за отдельную плату по договору потребительского кредита (займа), после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского кредита (займа), а также платежей за услуги, оказываемые кредитором заемщику за отдельную плату по договору потребительского кредита (займа) (далее - фиксируемая сумма платежей), достигнет полуторакратного размера суммы предоставленного потребительского кредита (займа). Условие, содержащее запрет, установленный настоящей частью, должно быть указано на первой странице договора потребительского кредита (займа), срок возврата потребительского кредита (займа) по которому на момент его заключения не превышает одного года, перед таблицей, содержащей индивидуальные условия договора потребительского кредита (займа).

7.3.2 после возникновения просрочки исполнения обязательства заемщика-физического лица по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает один год, вправе начислять заемщику - физическому лицу неустойку (штрафы, пени) и иные меры ответственности только на не погашенную заемщиком часть суммы основного долга.

8. Ответственность заемщика за ненадлежащее исполнение договора потребительского займа.

Размеры неустойки, порядок ее расчета.

8.1 Нарушение заемщиком сроков возврата основной суммы долга и (или) уплаты процентов по договору займа влечет ответственность, установленную Федеральными законами, договором займа, а также возникновение у Займодавца права потребовать досрочного возврата всей оставшейся суммы займа вместе с причитающимися по договору займа процентами и (или) расторжения договора займа.

8.2 За неисполнение своих денежных обязательств в части погашения основного долга и уплаты процентов по договору потребительского займа заёмщик уплачивает Заимодавцу пени в размере 0,05% процента в день от суммы остатка основного долга за каждый день просрочки платежа по день погашения недоплаты.

6. Минимальный объем информации для получателей финансовой услуги (в соответствии с базовым стандартом Банка России)

9.1 Общая информация:

- полное и (при наличии) сокращенное наименование микрофинансовой организации: Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «КэшКредит» (ООО «МКК «КэшКредит»).

- адрес микрофинансовой организации в пределах места ее нахождения:

157940, Костромская область, р-н Красносельский, пгт. Красное-на-Волге, ул. Советская, д.52, помещ.2-43.

-адреса обособленных подразделений микрофинансовой организации:

1. Костромская обл., пгт. Красное-на-Волге, ул. Советская, д.52, помещ. №2-43.

2. Костромская обл., г.Буй, ул. Октябрьской революции, д.74

- режим работы обособленных подразделений : пн-пт. с 10.00 до 19.00, перерыв с 14.00 до 15.00.

сб-вс с 10.00 до 16.00

- контактный телефон, по которому осуществляется связь с микрофинансовой организацией:

8(920)646-38-37 , 8(920) 646-16-41

E-mail: cashkredit44@yandex.ru

- официальный сайт микрофинансовой организации: kashkredit.rf

- информация:

об используемом микрофинансовой организацией товарном знаке (при наличии): отсутствует

о факте привлечения микрофинансовой организацией к оказанию финансовых услуг третьего лица на основании гражданско-правового договора или доверенности: отсутствует

о регистрационном номере записи юридического лица в государственном реестре микрофинансовых организаций:

№ 1903034009140 от 14.02.2019 г.

о членстве в саморегулируемой организации (включая информацию о дате приема в члены саморегулируемой организации): Союз «Микрофинансовый Альянс» № 357 от 08.12.2021г.

об исключении из саморегулируемой организации (включая информацию о дате исключения из членов саморегулируемой организации): исключение из СРО «Единство», заявление о добровольном выходе , дата исключения 08.12.2021г.

- текст Стандарта защиты прав потребителей услуг МФО размещен в разделе "Информация для заемщиков" и на стенде.

9.2. Информация о финансовых услугах и дополнительных услугах микрофинансовой организации, в том числе оказываемых за дополнительную плату

Полный перечень услуг размещен на сайте в разделе «Информация для заемщиков» и на информационном стенде.

9.3. Порядок разъяснения условий договоров и иных документов в отношении финансовой услуги, которую получатель финансовой услуги намерен получить, а также о лице, ответственном за предоставление соответствующих разъяснений в ООО «МКК «КЭШКРЕДИТ».

Сотрудники, ответственные за предоставление разъяснений условий

Ответственность за разъяснение условий возлагается на сотрудников следующих должностей:

- Менеджер по выдаче займов

Принципы разъяснения условий

Основными принципами разъяснения условий являются добросовестность, полнота и достоверность разъясняемых сведений.

При разъяснении условий договора займа не допускается:

- оказание психологического давления на Заявителя с целью склонения к выбору той или иной финансовой услуги;

-стимулирование заключения Заявителем иного договора займа с целью возврата первоначального займа, оформленного Заявителем на лучших для него условиях;

В случае возникновения у Заявителя вопроса по применению законодательства Российской Федерации, регулирующего взаимоотношения сторон по договору об оказании финансовой услуги, ответственный сотрудник обязан предоставить получателю финансовой услуги мотивированный ответ по существу такого вопроса и иные соответствующие разъяснения. В случае обращения получателя финансовой услуги за устной консультацией предельный срок ожидания в очереди не может превышать 30 (тридцати) минут.

Ответственный сотрудник имеет права и обязан разъяснять условия посредством:

- телефонных переговоров;

- личных бесед (как на территории подразделений МКК, так и в месте нахождения Заявителя).

- в письменной форме - на соответствующее письменное обращение Получателя финансовой услуги, поступившее в офис МКК.

Разъяснение условий договоров и иных документов в отношении финансовой услуги, которую Получатель финансовой услуги намерен получить в МКК, доводится до получателей финансовых услуг бесплатно.

Список условий, обязательных для разъяснения

Ответственный сотрудник обязан разъяснить Заявителю следующие условия:

1. Сумма займа;

2. Срок действия договора;
3. Валюта, в которой предоставляется займ;
4. Процентная ставка;
5. Количество, размер и периодичность (сроки) платежей заемщика (график погашения займа);
6. Порядок изменения количества, размера и периодичности (сроков) платежей заемщика при частичном досрочном возврате микрозайма;
7. Способы исполнения заемщиком обязательств по договору по месту нахождения заемщика;
8. Бесплатный способ исполнения заемщиком обязательств по договору;
9. Обязанность заемщика заключить иные договоры;
10. Ответственность заемщиков за ненадлежащее исполнение условий договора, размер неустойки (штрафа, пени) и порядок их определения;
11. Условие об уступке кредитором третьим лицам прав (требований) по договору;
12. Способ обмена информацией между кредитором и заемщиком;
13. Очередность погашения задолженности;
14. Разрешение споров, в том числе их досудебное урегулирование;
15. Способы защиты законных прав Заявителя;
16. Способы взаимодействия, при совершении действий, направленных на возврат просроченной задолженности;
17. Прочие условия договора займа;
18. Запрос информации из Бюро кредитных историй и предоставление информации в Бюро;

9.4. Риски, связанные с заключением и исполнением договора микрозайма, и возможные негативные финансовые последствия заключения договора микрозайма:

Перед принятием решения о заключении договора микрозайма ООО «МКК «КэшКредит» рекомендует Вам ознакомиться с информацией о рисках, связанных с заключением и исполнением договора микрозайма и возможных негативных последствиях заключения договора микрозайма.

- 1) При несвоевременном исполнении обязательств по договору микрозайма проценты по договору микрозайма продолжают начисляться в размере, установленном в договоре микрозайма, на сумму задолженности. Таким образом, Ваша задолженность по договору микрозайма растет каждый день до момента погашения договора микрозайма с учетом ограничений, установленных в договоре микрозайма..
- 2) Начиная с первого дня просрочки по договору микрозайма, информация о наличии просроченной задолженности направляется в несколько бюро кредитных историй. В результате Ваша кредитная история портится, что в дальнейшем может затруднить для Вас получение нового кредита или займа.

9.5. Информация для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения договора микрозайма:

Перед заключением договора микрозайма ООО «МКК «КэшКредит» рекомендует Вам внимательно проанализировать свое финансовое положение, принимая во внимание следующие факторы:

- 1) Оцените Ваши текущие расходы на погашение займов (когда и в каких суммах Вам необходимо производить выплаты по текущим займам).
- 2) Добавьте к Вашим текущим расходам расходы на погашение микрозайма, который Вы планируете взять в ООО «МКК «КэшКредит» (учтите как расходы на погашение суммы основного долга, так и расходы на погашение процентов по займу, а также обратите внимание на срок погашения микрозайма в ООО «МКК «КэшКредит»).
- 3) Оцените Ваши текущие доходы: когда и в каких суммах Вы ожидаете поступления денежных средств.
- 4) Сравните Ваши текущие доходы с учетом сроков их поступления и предстоящие расходы в случае получения микрозайма в ООО «МКК «КэшКредит» с учетом срока погашения. Будет ли у Вас реальная возможность погасить микрозайм в ООО «МКК «КэшКредит» в полном объеме без просрочки?
- 5) Оцените вероятность наступления обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения обязательств по договору микрозайма (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных доходов по не зависящим от Вас причинам, Ваше состояние здоровья, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода).

9.6. Информация о правах получателя финансовой услуги при осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности

Права заемщика при осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности закреплены в Федеральном законе 230-ФЗ от 03.07.2016 года «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях". Полный текст закона доступен по ссылке http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200497/.

Заёмщик имеет право:

- погасить возникшую просроченную задолженность;
- воспользоваться иными правами, установленными действующим законодательством;
- направить ООО «МКК «КэшКредит» и (или) лицу, действующему от его имени и (или) в его интересах, заявление, касающееся способов взаимодействия с ним, с указанием на:

- 1) осуществление взаимодействия только через указанного должником представителя;
- 2) отказ от взаимодействия.

Заявление об отказе взаимодействия может быть направлено не ранее чем через четыре месяца с даты возникновения просрочки исполнения должником обязательства. Заявление должника об отказе от взаимодействия, направленное им до истечения указанного срока, считается недействительным.

- в любое время вправе отменить свое заявление, касающееся способов взаимодействия с ним, путем уведомления об этом соответствующего лица, которому было направлено указанное заявление, способом, предусмотренным договором займа.

- в любое время вправе отозвать согласия, данные им при заключении договора займа, сообщив об этом кредитору или лицу, действующему от его имени и (или) в его интересах, которому даны соответствующие согласия, путем направления уведомления через нотариуса или по почте заказным письмом с уведомлением.

- запретить Займодавцу уступать свои права по договору микрозайма третьим лицам, выражая соответствующий письменный запрет в Индивидуальных условиях Договора при подписании Договора либо иным в письменном виде не позднее срока возврата микрозайма, установленного Индивидуальными условиями.

9.7. Информация о способах и адресах для направления обращений получателями финансовых услуг, в том числе о возможности направления обращений в саморегулируемую организацию и в Банк России.

- обращения направляются в Общество:

по почте заказным отправлением с уведомлением о вручении или простым почтовым отправлением в Общество по адресу: 157940, Костромская область, р-н Красносельский, пгт. Красное-на-Волге, ул. Советская, д.52, помещ.2-43.

- возможность направления обращений в саморегулируемую организацию:

по почте заказным отправлением с уведомлением о вручении или простым почтовым отправлением в Саморегулируемую организацию Союз «Микрофинансовый Альянс» : 8 (800) 555-24-99, г. Москва, Полесский проезд 16, стр.1, оф.308 info@alliance-mfo.ru

- возможность направления обращений в Банк России:

через Интернет-приемную Банка России: Интернет-приемная Банка России (на сайте Банка России <http://www.cbr.ru/Reception/>)

на почтовый адрес: 107016, Москва, ул. Неглинная, д. 12, Банк России;

по факсу: +7 495 621-64-65, +7 495 621-62-88 (проверка прохождения факса +7 495 771-48-30);

передать нарочно в пункт приема корреспонденции Банка России по адресу: Москва, Сандуновский пер., д. 3, стр. 1

9.8. Информация о способах защиты прав получателя финансовой услуги, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного урегулирования спора, в том числе о процедуре медиации (при наличии соответствующего условия в договорах об оказании финансовых услуг).

В случае нарушения прав получателя финансовой услуги, Заёмщик может обратиться:

- к руководителю ООО «МКК «КэшКредит»
- в Саморегулируемую организацию Союз «Микрофинансовый Альянс»
- в Банк России

Способы досудебного урегулирования споров:

- Проведение переговоров с займодавцем
- Реструктуризация долга
- Предоставления графика погашения задолженности
- Заключение мирных соглашений

Получатель финансовой услуги имеет право:

- погасить задолженность;
- получить информацию о размере и структуре его задолженности, о наименовании займодавца, о сроках, порядке и способах погашения просроченной задолженности;
- представить гарантийное письмо о погашении задолженности;
- получить ответ на претензию по действиям Общества, в случае ее направления в адрес организации в виде обращения;
- подать заявление на реструктуризацию задолженности;

Иные процедуры (в т.ч. медиации) в рамках досудебного урегулирования спора не запрещенные законодательством в случае согласия обеих сторон на их реализацию.

9.9. Информация о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления микрофинансовой организации, в порядке, установленном учредительными документами

Списки аффилированных лиц размещены в разделе сайта «Информация для заемщиков» и на стенде в офисе компании.

9. 10. Информация для получателей финансовых услуг о требованиях и рекомендациях к содержанию обращения

Обращение получателя финансовой услуги должно содержать в отношении получателя финансовой услуги, являющегося физическим лицом:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- адрес (почтовый или электронный) для направления ответа на обращение (адрес, предоставленный получателем финансовой услуги при заключении договора об оказании финансовой услуги (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором об оказании финансовой услуги), или по адресу, сообщенному получателем финансовой услуги в порядке изменения персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июня 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с условиями договора, заключенного с получателем финансовой услуги, или в соответствии с внутренним документом о персональных данных, утвержденным микрофинансовой организацией. В случае направления обращения от имени получателя финансовой услуги его представителем, действующим на основании нотариально удостоверенной доверенности, или адвокатом ответ на такое обращение микрофинансовая организация направляет по адресу, указанному представителем или адвокатом в таком обращении, с копией по адресу, предоставленному микрофинансовой организации получателем финансовой услуги при заключении договора об оказании финансовой услуги)

9.11. Рекомендуется включать в обращение следующей информации и документов (при их наличии):

- номер договора, заключенного между получателем финансовой услуги и микрофинансовой организацией; - изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
- наименование органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника микрофинансовой организации, действия (бездействие) которого обжалуются;

- иные сведения, которые получатель финансовой услуги считает необходимым сообщить;
- копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов.

9.12. Информация о праве потребителей финансовых услуг направить обращение финансовому уполномоченному в соответствии со статьями 15 - 19 Федерального закона от 4 июня 2018 года N 123-ФЗ "Об уполномоченном по правам потребителей финансовых услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 24, ст. 3390), а также место нахождения, почтовый адрес и номер телефона службы обеспечения деятельности финансового уполномоченного, адрес официального сайта финансового уполномоченного в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

Место нахождения: 119017, г. Москва, Старомонетный переулок, д. 3, получатель — АНО «СОДФУ» Почтовый адрес: 119017, г. Москва, Старомонетный переулок, д. 3, получатель — АНО «СОДФУ» Номер телефона службы обеспечения деятельности финансового уполномоченного: 8 (800) 200-00-10

Адрес официального сайта финансового уполномоченного в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <https://finombudsman.ru/>

Как направить обращение финансовому уполномоченному? (информация с официального сайта финансового уполномоченного <https://finombudsman.ru/>)

Шаг 1. В случае если у Вас возникли разногласия с финансовой организацией, до обращения к финансовому уполномоченному удостоверьтесь, что ваше обращение подлежит рассмотрению финансовым уполномоченным.

Шаг 2. Перед обращением к финансовому уполномоченному с целью соблюдения обязательного претензионного порядка Вам необходимо направить заявление (претензию) в финансовую организацию, с которой у Вас возник спор.

Финансовая организация должна рассмотреть ваше заявление (претензию) и направить вам ответ в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем получения финансовой организацией заявления (претензии). В случае, если заявление (претензия) было направлено в электронной

10. Заключительные положения

10.1 Заемщик согласен, что любое уведомление производится Займодавцем одним или несколькими способами (по выбору Займодавца, если форма конкретного уведомления не указана в законе):

- Путем размещения информации на информационных стендах в офисах Общества и на официальном сайте Общества в сети Интернет kashkredit.rf (публичные уведомления);
- Лично в руки (в том числе путем включения в выписку по договору, в иное информационное сообщение);
- По почте (простым либо заказным письмом);
- По электронной почте;
- По каналам сотовой либо телефонной связи (в том числе, посредством смс).

Уведомления направляются по адресам и/или номерам телефонов, сообщенных заемщиком. Заемщик принимает на себя риск несанкционированного доступа к информации, касающейся обслуживания займа, при направлении ему Займодавцем информации по почте, электронной почте, каналам сотовой и телефонной связи.

10.2 Заемщик обязан уведомлять Займодавца обо всех изменениях в сведениях, сообщенных Займодавцу при заключении Договора или в процессе его исполнения: фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса регистрации по месту жительства/пребывания и иных адресов (в том числе, адреса электронной почты), паспортных данных, номеров телефонов. Уведомление Займодавца осуществляется заемщиком в письменном виде в течение 2 рабочих дней с момента вступления изменений в силу. При отсутствии письменного уведомления все сообщения направляются Обществом по последнему известному адресу/телефону заемщика и считаются доставленными, даже если заемщик более по этому адресу не проживает, не находится, адресом/телефоном не пользуется. Займодавец вправе в любое время запросить, а заемщик обязан предоставить Займодавцу актуальные документы, подтверждающие сведения/изменения сведений, сообщенных Займодавцу при заключении Договора или в процессе его исполнения.

10.3 Займодавец имеет право изменять Общие условия при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств заемщика по Договору. До сведения заемщика данные условия доводятся посредством размещения новой редакции Общих условий на информационных стендах в офисах Общества и на официальном сайте Общества в сети интернет kashkredit.rf

10.4 Заемщик дает свое согласие на обработку и передачу третьим лицам в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» любых имеющихся в распоряжении Займодавца своих персональных данных (в том числе: ФИО, адрес, паспортные данные), а также информацию о себе, о своих заемных обязательствах перед Займодавцем и об их исполнении в Бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом «О кредитных историях».

10.5 Споры между заемщиком и Займодавцем из настоящего Договора или в связи с ним разрешаются в суде общей юрисдикции в суде, определенном «Индивидуальными условиями Договора потребительского займа».